届　出　に　必　要　な　書　類　一　覧

届出区分	選任届						解任届		届出事項の変更届							
	安全運転管理者			副安全運転管理者			安全運転管理者	副安全運転管理者	安全運転管理者				副安全運転管理者			
自動車の運転の管理の実務経験	２年以上実務経験あり	教習終了 １年以上実務経験あり	実務経験なし	１年以上実務経験あり	自動車の運転経験３年以上あり	実務経験なし			届出人の氏名及び住所（法人は、名称及び代表者の氏名）	自動車の使用の本拠の名称及び位置	安全運転管理者の氏名・職務上の地位	その他	届出人の氏名及び住所（法人は、名称及び代表者の氏名）	自動車の使用の本拠の名称及び位置	副安全運転管理者の氏名・職務上の地位	その他
安全運転管理者に関する届出書	○	○	○				○		○	○	○	○				
副安全運転管理者に関する届出書				○	○	○		○					○	○	○	○
自動車運転免許証の写しなど★	○	○	○	○	○※	○					○				○	
職務経歴書	○			○												
中央研修所の修了証又は運転管理教習の修了証		○														
運転記録証明書	○	○	○	○	○	○										
履歴書			○			○										

★　自動車運転免許証の写しのほか、氏名、生年月日及び住所が確認できるものの写しでも可能です。
※　運転の経験期間が３年以上となる方については、自動車運転免許証の写しに限ります。

運転記録証明書は、申請日の前３０日以内のものとしてください。

◎　ウェブ申請する方は、届出に必要な書類一覧を確認し、
・届出書等必要書類（Ｗｏｒｄ様式）をダウンロードして作成してください。ウェブ申請はＷｏｒｄ様式に限ります。
・必要な書類を添付ファイルにしてウェブ申請してください。
添付ファイル・・・自動車運転免許証の写し、運転記録証明書、中央研修所の修了証又は運転管理教習の修了証
添付ファイルは、pdf pptx jpg tif png 形式にしてください。
不明な点は、住所地を管轄する警察署交通課までご連絡ください。